



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego



Instituto Nacional de Innovación Agraria

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la Universalización de la Salud”

Yurimaguas, 10 de Diciembre del 2020

OFICIO N° 181-2020-MIDAGRI-INIA-EEA.SR-YGS/D

Señora:

Ing. Patricia Siboney Muñoz Toia

Directora General de la Oficina de Administración

Instituto Nacional de Innovación Agraria - INIA

Asunto: Validación del IPERC – EEA San Ramón.

Referencia: OFICIO MÚLTIPLE N° 006 - 2020-MINAGRI-INIA-CNSST

Es grato dirigirme a usted, para saludarla cordialmente y remitirle adjunto al presente, la validación del IPERC implementada en la EEA San Ramón en el área administrativa; ya que actualmente solo contamos con personal en ella.

Sin otro particular, me suscribo de usted expresándole las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente,

Instituto Nacional de Innovación Agraria
Estación Experimental "San Ramón" Yurimaguas
PhD. Marco Antonio Mathios Flores
Director EEA "San Ramón" Ygs.



C.C
Archivo



MATRIZ DE IDENTIFICACION DE PELIGROS, EVALUACION DE RIESGOS Y DETERMINACION DE CONTROLES

SEDE: EEA SAN RAMON													
FECHA: 30/11/2020													
PROCESO: PROCESOS DE ADMINISTRACION													
VERSION: V-01													
ETAPA / PUESTO	ACTIVIDAD	MAQUINARIA/HERRAMIENTA/INST RUMENTO	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	RIESGO PURO		RIESGO (PROB. X GRAV.)	MEDIDAS DE CONTROL	RIESGO CON CONTROLES		RIESGO	RESPONSABLE
						PROB.	GRAV.			PROB.	GRAV.		
Trabajos Administrativos en General	Trabajo de gabinete	Computadora y equipos electronicos (telefonos, celulares)	Ergonomico, fisico	Postura forzada, fatiga visual, deslumbramiento, contacto con objetos calientes.	Trastornos musculo - esquelético, trastorno ocular, quemaduras.	6	2	Riesgo Medio	Capacitar al personal administrativo sobre la postura y actividad, modificar punto de enfoque visual. Además considerar las características de calidad de imagen del monitor que incluyen su resolución, el nivel de iluminación, reflejo y velocidad de cambio de imagen. Asimismo considerar la altura, distancia de 40 cm y ángulo visual 30°, en que deberá colocarse el monitor, superficie que soporte el teclado y el mouse, y la distancia del cuerpo a ubicarse.	2	1	Riesgo Bajo	Personal Administrativo en General
			Biologicos (exposición a agentes biológicos como el virus SARS-CoV-2): *Contacto directo entre personas con COVID-19. *Contacto con objetos contaminados (equipos, materiales). *Trabajar sin usar los elementos de protección personal. *Utilizar equipos de forma insegura por falta de conocimiento, habilidad o aptitud física. *No realizar el lavado de manos. *No autocuidado en ambientes externos a la institución.	Potencialidad de contagio en el lugar de trabajo y generar la enfermedad COVID-19.	Enfermedad COVID-19, infección respiratoria aguda (IRA) de leve a grave, que puede ocasionar enfermedad pulmonar crónica, neumonía o muerte.	6	2	Riesgo Alto	Controles de Ingeniería: Pantallas o mangapas para el puesto de trabajo, desinfección de calzado antes de ingresar a las áreas comunes o centro de trabajo, instalación de puntos de lavado de manos (áreas principales sino contare con SSHH). Controles de reorganización de trabajo: Implementar cronograma de turnos para reducir la cantidad de personas en las áreas de trabajo. Establecer de horarios de ingreso al área de trabajo (oficinas, almacenes, entre otros) para evitar aglomeración y disminuir el distanciamiento. Señalizar el distanciamiento de mínimo 1 a 1.5 m. Controles Administrativos: Implementar y dar cumplimiento al Plan para la Vigilancia, Control de COVID-19 para el Instituto Nacional de Innovación Agraria, dar cumplimiento a los siguientes lineamientos: * Limpieza y desinfección de los centros de trabajo: Asegurar superficies libres de COVID-19, mediante procesos de limpieza y desinfección, así como la verificación de cumplimiento. *Evaluación de la condición de salud del trabajador previo al regreso o reincorporación al centro de trabajo: Identificar el riesgo de exposición de cada trabajador, aplicación de la ficha de serología y de las pruebas COVID-19. *Lavado y desinfección de manos obligatorio: Establecer puntos de lavado, brindar los materiales y los pasos para un correcto lavado. *Sensibilización de la prevención del contagio en el centro de trabajo: Dar a conocer toda la información sobre el COVID-19, modos de contagio y la sintomatología, uso de equipos de protección (EPP's) y de apertura a comunicar cualquier síntoma al médico ocupacional de la institución. *Medidas preventivas de aplicación colectiva: Cuidados a tener en el ambiente físico de trabajo y medidas para el distanciamiento social laboral. *Otros que lo disponga el Plan.	2	2	Riesgo Medio	Personal Administrativo en General
Trabajos Administrativos en General	Uso de computadora o equipo telefonico	Computadora y equipos electronicos (telefonos, celulares)	Ergonomico	Posturas Prolongadas sentado, empujamiento repetitivo, fatiga visual	Trastorno musculo esquelético, síndrome del túnel carpiano, trastorno ocular	6	2	Riesgo Medio	Campaña de Pausas Activas, Capacitación en Ergonomía, Monitoreo Ergonómico, examen ocupacional. Uso de monitores con pantallas LCD, Capacitación de Orden y Limpieza, Uso de corrajes. Implementar la supervisión del uso de mascarilla, mantener el espacio de distancia, uso permanente de mascarillas y constante lavado de manos.	2	1	Riesgo Bajo	Personal Administrativo en General
Trabajos Administrativos en General	Uso de computadora o equipo telefonico	Computadora y equipos electronicos (telefonos, celulares)	Ergonomico, fisico, electrico	Postura forzada, exposición a radiación ionizante, electrocución e incendio.	Trastorno musculo esquelético, Quemaduras, Shock Eléctrico, dolor de cabeza	6	2	Riesgo Medio	Uso de monitores con pantallas LCD, Campaña de Pausas Activas, Capacitación en Ergonomía, Monitoreo Ergonómico, Capacitación de Orden y Limpieza, Uso de corrajes, Cambio de Tornacorrientes. Implementar la supervisión del uso de mascarilla, mantener el espacio de distancia, uso permanente de mascarillas y constante lavado de manos.	2	1	Riesgo Bajo	Personal Administrativo en General
Trabajos Administrativos en General	Ordenar y Archivar Documentos, Almacenar materiales.	Computadora	Ergonomico	Espacio insuficiente en el puesto de trabajo, Postura Forzada	Trastornos musculo - esquelético	6	2	Riesgo Medio	Campaña de Pausas Activas, Capacitación en Ergonomía, Monitoreo Ergonómico, Monitoreo Psicosocial, Capacitación del Manejo de Estrés.	2	1	Riesgo Bajo	Personal Administrativo en General
Trabajos Administrativos en General	Coordinaciones varias	Computadora y equipos electronicos (telefonos, celulares)	Psicosocial	Fatiga mental, sobre carga de trabajo, doble presencia,	Insomnio, Ansiedad, Nerviosismo, Fatiga, irritabilidad, Estrés	6	2	Riesgo Medio	Monitoreo Psicosocial, Capacitación del Manejo de Estrés y uso de mascarilla.	2	1	Riesgo Bajo	Personal Administrativo en General
			Locativo y biologicos	Caída al mismo nivel	Trastornos musculo esqueléticos y Enfermedad a la salud	6	2	Riesgo Medio	Capacitación de Orden y Limpieza, reparación del Piso. Implementar la supervisión del uso de mascarilla, mantener el espacio de distancia, uso permanente de mascarillas y constante lavado de manos.	2	1	Riesgo Bajo	Personal Administrativo en General

Trabajos Administrativos en General	Circulación y permanencia en las instalaciones	Computadora	<p>Biologico (exposición a agentes biológicos como el virus SARS-CoV-2):</p> <p>*Contacto directo entre personas con COVID-19.</p> <p>*Contacto con objetos contaminados (equipos, materiales).</p> <p>*Trabajar sin usar los elementos de protección personal.</p> <p>*Utilizar equipos de forma insegura por falta de conocimiento, habilidad o aptitud física.</p> <p>*No realizar el lavado de manos.</p> <p>*No autocuidado en ambientes externos a la institución.</p>	Potencialidad de contagio en el lugar de trabajo y generar la enfermedad COVID-19.	Enfermedad COVID-19, infección respiratoria aguda (IRA) de leve a grave, que puede ocasionar enfermedad pulmonar crónica, neumonía o muerte.	6	2	Riesgo Alto	<p>Controles de Ingeniería:</p> <p>Pantallas o mamparas para el puesto de trabajo, desinfección de calzado antes de ingresar a las áreas comunes o centro de trabajo. Instalación de puntos de lavado de manos (áreas principales sino contase con SSHH).</p> <p>Controles de reorganización de trabajo:</p> <p>Implementar cronograma de turnos para reducir la cantidad de personas en las áreas de trabajo. Establecer de horarios de ingreso al área de trabajo (oficinas, almacenes, entre otros) para evitar aglomeración y disminuir el distanciamiento. Señalizar el distanciamiento de mínimo 1 a 1.5 m.</p> <p>Controles Administrativos:</p> <p>Implementar y dar cumplimiento al Plan para la Vigilancia, Control de COVID-19 para el Instituto Nacional de Innovación Agraria; dar cumplimiento a los siguientes lineamientos:</p> <p>* Limpieza y desinfección de los centros de trabajo: Asegurar superficies libres de COVID-19, mediante procesos de limpieza y desinfección, así como la verificación de cumplimiento.</p> <p>* Evaluación de la condición de salud del trabajador previo al regreso o reincorporación al centro de trabajo: Identificar el riesgo de exposición de cada trabajador, aplicación de la ficha de sintomatología y de las pruebas COVID-19.</p> <p>* Lavado y desinfección de manos obligatorio: Establecer puntos de lavado, brindar los materiales y los pasos para un correcto lavado.</p> <p>* Sensibilización de la prevención del contagio en el centro de trabajo: Dar a conocer toda la información sobre el COVID-19, modos de contagio y la sintomatología, uso de equipos de protección (EPP's) y de apertura a comunicar cualquier síntoma al médico ocupacional de la Institución.</p> <p>* Medidas preventivas de aplicación colectiva: Cuidados a tener en el ambiente físico de trabajo y medidas para el distanciamiento social laboral.</p> <p>*Otros que lo disponga el Plan.</p>	2	2	Riesgo Medio	Personal Administrativo en General
Trabajos Administrativos en General	Circulación y permanencia en las instalaciones	Computadora	Locativo	Exposición a agentes, golpes contra y contusiones	Trastornos musculo esqueléticos	6	3	Riesgo Medio	Capacitación de Orden y Limpieza, Evaluación de Emergencia, aforo. Implementar la supervisión del uso de mascarilla, mantener el espacio de distancia.	2	1	Riesgo Bajo	Personal Administrativo en General
			Biologico (exposición a agentes biológicos como el virus SARS-CoV-2):	Potencialidad de contagio en el lugar de trabajo y generar la enfermedad COVID-19.	Enfermedad COVID-19, infección respiratoria aguda (IRA) de leve a grave, que puede ocasionar enfermedad pulmonar crónica, neumonía o muerte.	6	2	Riesgo Alto	<p>Controles de Ingeniería:</p> <p>Pantallas o mamparas para el puesto de trabajo, desinfección de calzado antes de ingresar a las áreas comunes o centro de trabajo. Instalación de puntos de lavado de manos (áreas principales sino contase con SSHH).</p> <p>Controles de reorganización de trabajo:</p> <p>Implementar cronograma de turnos para reducir la cantidad de personas en las áreas de trabajo. Establecer de horarios de ingreso al área de trabajo (oficinas, almacenes, entre otros) para evitar aglomeración y disminuir el distanciamiento. Señalizar el distanciamiento de mínimo 1 a 1.5 m.</p> <p>Controles Administrativos:</p> <p>Implementar y dar cumplimiento al Plan para la Vigilancia, Control de COVID-19 para el Instituto Nacional de Innovación Agraria; dar cumplimiento a los siguientes lineamientos:</p> <p>* Limpieza y desinfección de los centros de trabajo: Asegurar superficies libres de COVID-19, mediante procesos de limpieza y desinfección, así como la verificación de cumplimiento.</p> <p>* Evaluación de la condición de salud del trabajador previo al regreso o reincorporación al centro de trabajo: Identificar el riesgo de exposición de cada trabajador, aplicación de la ficha de sintomatología y de las pruebas COVID-19.</p> <p>* Lavado y desinfección de manos obligatorio: Establecer puntos de lavado, brindar los materiales y los pasos para un correcto lavado.</p> <p>* Sensibilización de la prevención del contagio en el centro de trabajo: Dar a conocer toda la información sobre el COVID-19, modos de contagio y la sintomatología, uso de equipos de protección (EPP's) y de apertura a comunicar cualquier síntoma al médico ocupacional de la Institución.</p> <p>* Medidas preventivas de aplicación colectiva: Cuidados a tener en el ambiente físico de trabajo y medidas para el distanciamiento social laboral.</p> <p>*Otros que lo disponga el Plan.</p>	2	2	Riesgo Medio	Personal Administrativo en General
Trabajos Administrativos en General	Circulación y permanencia en las instalaciones	Computadora	Locativo, biológicos y físico	Caída de objetos, fatiga visual, deslumbramiento, exposición a Tª fuera de lo normal, exposición al ruido, cortes, caídas, electrocución e incendio	Enfermedades Ambientales, trastornos oculares, Hipocausia, trastornos musculo esqueléticos, Quemaduras, Shock Eléctrico, Enfermedad a la salud y deterioro de las vías respiratorias	6	2	Riesgo Bajo	Uso de ventanas antruido, uso del aire acondicionado, capacitación de orden y limpieza, implementar la supervisión del uso de mascarilla, mantener el espacio de distancia, uso permanente de mascarillas y constante lavado de manos.	2	1	Riesgo Bajo	Personal Administrativo en General
Trabajos Administrativos en General	Circulación y permanencia en las instalaciones	Computadora y equipos electrónicos (teléfonos, celulares)	Locativo	Caída del mismo nivel, Incendio, golpes, hacinamiento	Trastornos musculo - esquelético, Quemaduras, Shock Eléctrico, heridas, estrés	6	2	Riesgo Medio	Capacitación de Orden y Limpieza, Reubicación de caratetas, Compra de Extintores y Taller de Uso de Extintores, Capacitación de Orden y Limpieza, Señalización y Simulacros de Evacuación. Implementar la supervisión del uso de mascarilla, mantener el espacio de distancia, uso permanente de mascarillas y constante lavado de manos.	2	1	Riesgo Bajo	Personal Administrativo en General
Trabajos Administrativos en General	Renovar contratos, Entregar boletas de pago al personal obrero, Solicitar personal nuevo para las áreas que lo requieren, Realizar peritaje cuando se convoca personal de acuerdo a los requerimientos de las áreas.	Unidad Vehicular	Locativo	Exposición a agentes biológicos, golpes contra y contusiones	Trastornos musculo esqueléticos	6	2	Riesgo Medio	Capacitar y entrenar al personal sobre la forma segura de trasladarse en unidades móviles, así como cada unidad deberá respetar el RSTT, personal debe cumplir con el llamado del compromiso de conductor responsable, uso de equipos de protección personal. Usar unidades móviles particulares confiables de los proveedores de servicio de transporte de pasajeros, exigir el mantenimiento preventivo de sus unidades móviles, check list de inspecciones a sus unidades móviles, certificado de revisión técnica, SCOT y Capacitación a los conductores en Manejo defensivo, los conductores deberán contar con brevete de categoría de acuerdo a la unidad que conducen y ésta deberá estar vigente.	2	1	Riesgo Bajo	Personal Administrativo en General

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
		
Ing. Evelyn Y. Salvatierra Vasquez	Asistente Social - MO	Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo